

E-Rechnungen bei EBSCO



Mit der Einführung der E-Rechnung werden in Deutschland und der Europäischen Union digitale Geschäftsprozesse standardisiert. Die Einführung erfolgt seit 2019 schrittweise und hat zunächst nur den Business-to-Government-Geschäftsbereich betroffen.

Seit dem 1. Januar 2025 müssen Unternehmen in Deutschland auch im B2B-Bereich (Business-to-Business) E-Rechnungen empfangen können. Ab dem 1. Januar 2027 werden die gesetzlichen Anforderungen für den Versand elektronischer Rechnungen weiter ausgeweitet.

Was ist eine E-Rechnung?

Eine E-Rechnung ist eine Rechnung, die in einem strukturierten elektronischen Datenformat erstellt wird. Dadurch können Rechnungsdaten automatisch von verschiedenen Systemen, darunter Finanz- und Beschaffungssysteme, verarbeitet werden.

Durch diese Umstellung profitieren unsere Kund:innen u. a. von:



Schnelleren und effizienteren Prozessen



Einer automatisierten Rechnungsverarbeitung



Einer nachhaltigen Reduzierung von Papierdokumenten



Welche Formate unterstützt EBSCO?

- **XRechnung:** XRechnung ist ein in Deutschland etablierter XML-basierter Standard für elektronische Rechnungen.
- **ZUGFeRD:** ZUGFeRD ist ein hybrides Rechnungsformat. Es kombiniert ein lesbares PDF-Dokument mit eingebetteten strukturierten XML-Daten und ermöglicht sowohl die manuelle als auch die automatisierte Verarbeitung.
- **Peppol:** Peppol ist ein strukturiertes elektronisches XML-Format.

Wichtig: Eine reine PDF-Datei gilt nicht als E-Rechnung, da die Daten nicht strukturiert und maschinell auslesbar vorliegen.

Was bedeutet die Umstellung für Sie?

- Sie erhalten Ihre Rechnungen künftig in einem strukturierten elektronischen Format.
- Die Rechnungsdaten können automatisiert in Ihre Systeme übernommen werden.
- Gemeinsam mit Ihnen stimmen wir das passende Rechnungsformat und den Übertragungsweg ab.

Übergangsphase

Während der Umstellung möchten wir Sie bestmöglich unterstützen.

Auf Wunsch erhalten Sie zusätzlich zur maschinell lesbaren Rechnung eine PDF-Version zu Informations- und Archivierungszwecken. Diese wird eindeutig als Kopie gekennzeichnet.

Haben Sie Fragen?

Kontaktieren Sie unsere Expert:innen zum Thema E-Rechnungen unter **e-rechnung@erechnung.ebsco.com** oder wenden Sie sich an Ihre Ansprechpartner:innen im Kundenservice.